

データ取消依頼書

氏 名 または 社 名				印
担当者名		連絡先	() —	

当方が貴行に依頼した下記のデータは、当方の都合により取り止めますので、取消をお願いします。
なお、今後これによる障害が生じても当方においてその責めを負い、貴行には一切ご迷惑をおかけしません。

1. 委託者コード

0	0	0	0	0				
---	---	---	---	---	--	--	--	--

2. データ種別(該当する番号に○をつける)

1 総合振込	2 給与振込	3 賞与振込	4 口座振替 (筑邦のみ)	5 口座振替 (Qネット)	6 口座振替 (ワイドネット)
--------	--------	--------	------------------	------------------	--------------------

3. 振替(振込)指定日

			年		月		日
--	--	--	---	--	---	--	---

4. 取消データの内容

①全部を取消する場合のみ記入

件数				件	金額								円
----	--	--	--	---	----	--	--	--	--	--	--	--	---

②一部取消の場合のみ記入(※誤り分のデータの方を記入して下さい)

銀行名	支店名	科目	口座番号	金額(円)	氏 名

※ビジネスWebの場合、一部取消は受付できませんのでご注意ください。

【ビジネスWebサービスでのご利用の場合ご記入ください】

5. 取引ID

取引ID																	
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※ 取引IDとは1取引毎に付与された15桁の数字です。承認画面や受信メールにて確認できます。

【おまかせ君サービスでのご利用の場合ご記入ください】

6. データ伝送日

			年		月		日
--	--	--	---	--	---	--	---

7. サイクル番号

--

【銀行使用欄】

[通信欄]

--

受付日

[事務システムグループ運用チーム]

検印	処理印	受付印
	運端取消印	確認印